

FLØIBANEN AS

Vetrlidsallmenningen 23A

5014BERGEN BERGEN

Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.

Att.:

Saksbehandler: Marie Solberg, 22995908

«Sgr_beskrivelse»«Spg_Beskrivelse»

Vår ref.: 25/4300-11

Deres ref.: Ref.:1660805- Skjemanr.:800148

Dato: 07.07.2025

Tilsynsrapport med vedtak om pålegg

Om tilsynet

Statens jernbanetilsyn (SJT) gjennomførte tilsyn med Fløibanen AS 21. mai 2025. Åpningsmøte med gjennomgang av dokumentasjon, befarings av banen og sluttmøte ble avholdt samme dag. Fløibanen AS har driftstillatelse for kabelbanen Fløibanen med anleggsnr. 4.12.001.

Vårt revisjonslag bestod av Marie Solberg (tilsynsleder), Jan Bøen (medrevisor), Joachim Klaveness (medrevisor) og Ronny Angel Løvstad (medrevisor).

Fra virksomheten deltok Anita Nybø (daglig leder) og Øyvind Konglevoll. Under befarings snakket vi i tillegg kort med enkeltansatte som var på jobb den dagen.

Tema for tilsynet var:

- Risikovurderinger av driften av banen
- Kompetanse- og opplæringskrav for driftspersonell
- Instrukser for driftspersonell
- Kontroll og vedlikehold av banen
- Hendelsesrapportering og varsling
- Beredskap

Tilsynet ble gjennomført som en del av vårt årlige tilsynsprogram. Tilsynet er basert på stikkprøver. Det innebærer at det kan eksistere mangler som ikke er blitt avdekket under tilsynet.

Overordnede inntrykk og observasjoner

Fløibanen AS jobber aktivt med å ivareta sikkerheten på banen og er godt bemannet for å ivareta drift året rundt med lange åpningstider. Dokumentasjon som ble etterspurt for de ulike temaene for tilsynet ble lagt frem på en oversiktlig og ryddig måte. Kontroll og vedlikehold av banen følges systematisk opp i henhold til leverandørens anvisninger og krav i

taubaneforskriften. Helhetsinntrykket er at sikkerheten ivaretas. Samtidig kom det frem under tilsynet noen tema og områder der det ble avdekket avvik som virksomheten må utbedre. Det gjaldt blant annet risikovurderinger, kompetanse og opplæring, og arbeid med beredskaps- og redningsøvelser.

Funn og vedtak om pålegg etter tilsynet

Funn som ble avdekket under tilsynet ble presentert på sluttmøte og oversendt i tilsynsbevis. På bakgrunn av funnene identifiserte vi 6 avvik fra krav i taubaneforskriften, og i utkastet til tilsynsrapport varslet vi derfor 6 vedtak om pålegg. Utkastet ble oversendt virksomheten deres 16.juni 2025, med frist for å kommentere på innholdet i rapporten 27. juni 2025.

Virksomhetens kommentarer til utkast til tilsynsrapport

Vi mottok kommentarer til alle varslene om vedtak samt andre forhold. Kommentarene er gjengitt under hvert vedtak og våre vurderinger er utvidet til å omfatte disse.

Denne endelige tilsynsrapporten inneholder 6 vedtak om pålegg om å lukke avvik. På bakgrunn av virksomhetens anmodning, av hensyn til ferieavvikling og vår vurdering av at konsekvensene av å *ikke* ha oppfylt vedtakene innen fristen som ble angitt i varslene om vedtak, *ikke* ansees for å være kritisk for sikkerheten i en kortere forlenget periode, endres fristen for vedtakene til 15.august 2025.

Vedtak

1. Vedtak om risikovurderinger

Vi har fattet følgende vedtak:

Fløibanen AS må sørge for at sikkerhetsstyringssystemet inneholder en beskrivelse av hvordan risikovurderinger gjennomføres. Beskrivelsen må være i tråd med anerkjent metode, og inkludere rutiner som sikrer at risikovurderingene gjøres jevnlig, forklarer hvordan avvik brukes som en del av grunnlaget i vurderingene og hvordan handlingsplaner skal følges opp.

*Beskrivelse av hvordan virksomheten gjør risikovurderinger må sendes til oss innen **fredag 15. august 2025**.*

Hva regelverket sier

Taubaneforskriftens § 2-13 tredje ledd bokstav c stiller krav til at virksomheten må ha en beskrivelse av hvordan jevnlig risikovurderinger og de tilhørende handlingsplanene skal gjennomføres.

Taubaneforskriftens § 2-14 første ledd stiller krav til at risikovurderingen skal gjennomføres i tråd med anerkjente metoder og at avvik skal være en del av grunnlaget for risikovurderingene.

Hva vi fant under tilsynet

Virksomheten har ikke en egen rutine som beskriver hvordan risikovurderinger gjøres. Det er utydelig hvem som skal være med å gjøre risikovurderinger, hvor ofte de skal gjøres, hvem som skal være involvert, og hvordan avvik skal brukes som en del av grunnlaget i risikoanalysene.

Virksomhetens uttalelse til varsel om vedtak

Vi har mottatt følgende uttalelse og tilbakemelding til varsel om vedtak:

«Vi ønsker å få en utsatt svarfrist på risikovurderinger, vi har jobbet med dette siden tilsyn, men for at dette skal bli en god prosess ønsker vi at svarfrist utsettes til 15.08.2025. Svarfrist kommer dessverre også midt i ferieavvikling for våres del».

Vår vurdering

I forbindelse med tilsynet ble det lagt frem risikoanalyser for banen. Samtidig viste funn fra tilsynet at virksomheten ikke har en egen beskrivelse av hvordan risikovurderinger skal gjøres. Dette er et avvik fra taubaneforskriften § 2-13 tredje ledd bokstav c.

Vi anerkjenner virksomhetens behov og begrunnelse for utvidet tid til å utføre de korrigerende tiltakene i vedtaket som er varslet, og anmodningen om å utvide fristen til 15. august 2025 imøtekommes. Fristen for å ha fulgt opp vedtaket om pålegg er endret til denne datoen.

Vi viser for øvrig til våre veiledere om risikostyring [Veileder risikostyring taubane](#) og [Arbeidstilsynet veiledning risikovurderinger](#) for en referanse til anerkjent metode.

2. Vedtak om kompetanse og opplæring

Vi har fattet følgende vedtak:

Fløibanen AS må sørge for at sikkerhetsstyringssystemet inneholder en fullstendig beskrivelse av alle virksomhetens krav til kompetanse og opplæring for driftspersonell. Beskrivelsen må som minimum inkludere de ulike kravene til kompetanse og kunnskap som er gitt i krav i taubaneforskriften.

Virksomheten må også legge frem dokumentasjon som viser at alt driftspersonell har fått opplæring i henhold til virksomhetens egne krav. Dokumentasjonen må minimum inkludere hvem som har fått opplæring, hva de har fått opplæring i og når de har fått opplæring.

*Beskrivelse av virksomhetens krav til kompetanse og opplæring må sendes til oss innen **fredag 15. august 2025**.*

Hva regelverket sier

Taubaneforskriftens § 2-13 tredje ledd bokstav e stiller krav til at det i taubaneverksamhetens sikkerhetsstyringssystem skal beskrives kompetanse- og opplæringskrav for driftspersonellet, inkludert krav til førstehjelps- og redningskompetanse.

Videre stiller taubaneforskriften flere konkrete krav til hva driftspersonell og driftsledere skal ha kunnskap og kompetanse om.

Taubaneforskriftens § 2-13 første ledd stiller krav til at sikkerhetsstyringssystemet skal være kjent av alt driftspersonell.

Taubaneforskriftens § 3-1 første ledd stiller krav til at driftspersonellet skal ha nødvendige kunnskaper.

Taubaneforskriftens § 3-3 første ledd stiller krav til at driftsleder skal ha nødvendige kunnskaper for oppgavene som skal utføres. Andre ledd stiller konkrete minimumskrav til hvilke kompetanseområder det må omfatte, og at kompetansekravet skal fremgå av virksomhetens sikkerhetsstyringssystem.

Taubaneforskriftens § 3-12 første ledd stiller krav til at kontroll og vedlikehold skal utføres av kvalifisert personell

Hva vi fant under tilsynet

Virksomhetens beskrivelse av krav til kompetanse til driftspersonell stilles flere ulike steder; i utlysningstekster, stillingsbeskrivelser og i opplæringsplan og opplæringsskjema. Det finnes ingen samlet oversikt over krav til kompetanse og opplæring i styringssystemet.

Virksomhetens uttalelse til varsel om vedtak

«Vi ønsker å få en utsatt svarfrist på kompetanse og opplæring, vi har jobbet med dette siden tilsyn, men for at dette skal bli en god prosess ønsker vi at svarfrist utsettes til 15.08.2025. Svarfrist kommer dessverre også midt i ferieavvikling for våres del.»

Vår vurdering

Funn fra tilsynet viste at krav til kompetanse til driftspersonell stilles i flere ulike sammenhenger og dokumenter, samtidig som det ikke fantes en samlet oversikt over alle kompetansekravene i virksomhetens sikkerhetsstyringssystem. Virksomheten hadde en opplæringsplan og et opplæringsskjema som inneholdt en del krav til opplæring, samtidig som en fullstendig beskrivelse av kravene til opplæring utfra en oversikt over kravene til kompetanse manglet. Kravene til kompetanse og opplæring var derfor mangelfullt beskrevet i virksomhetens sikkerhetsstyringssystem. Å ikke ha en samlet beskrivelse av alle kravene til kompetanse og opplæring i sikkerhetsstyringssystemet er et avvik fra taubaneforskriftens § 2-13 tredje ledd bokstav e.

Vi anerkjenner virksomhetens behov og begrunnelse for utvidet tid til å utføre de korrigerende tiltakene i vedtaket som er varslet og anmodningen om å utvide fristen til 15. august 2025 imøtekommes. Fristen for å ha fulgt opp vedtaket om pålegg er endret til denne datoen.

Vi viser ellers til vår veileder [sikkerhetsstyringssystemet](#). Se spesielt avsnitt med kravene til sikkerhetsstyringssystemet og menypunktet om «ansattes kompetanse».

3. Vedtak om avvikshåndtering

Vi har fattet følgende vedtak:

Fløibanen AS må sørge for at sikkerhetsstyringssystemet inneholder en fullstendig beskrivelse av virksomhetens system for avvikshåndtering, som beskriver hvordan avvik skal registreres og følges opp og hvem som skal registrere og følge opp avvikene. Avviksrutinen skal også inkludere plikten til å varsle politiet og Statens havarikommisjon, og plikten til å rapportere til Statens jernbanetilsyn og Statens havarikommisjon.

*Beskrivelsen av virksomhetens system for avvikshåndtering må sendes til oss innen **fredag 15. august 2025**.*

Hva regelverket sier

Taubaneforskriftens § 2-13 tredje ledd bokstav b stiller krav til at taubanevirksomhetens sikkerhetsstyringssystem skal beskrive systemet for avvikshåndtering.

Taubaneforskriftens § 2-8 stiller krav til varsling til politiet og Statens havarikommisjon.

Taubaneforskriftens § 2-9 stiller krav til rapportering til Statens jernbanetilsyn og til Statens havarikommisjon.

Hva vi fant under tilsynet

Beskrivelsen av virksomhetens avvikssystem er mangelfull. Virksomhetens rutine for avvikshåndtering beskriver i liten grad hvordan avvikshåndteringen foregår, hvem som skal registrere avvik, og hvordan oppfølgingen av avvikene skal foregå. Beskrivelsen mangler i tillegg rutiner for varsling og rapportering til henholdsvis Statens havarikommisjon og Statens jernbanetilsyn.

Virksomhetens uttalelse til varsel om vedtak

«Vi har laget ett nytt og oppdatert skjema «Rutiner for varsling og avvikshåndtering» som er lagt inn i Beredskapsplan, dokument sendes også inn sammen med dette dokument.»

Vår vurdering

Funn fra tilsynet viste at virksomhetens rutine for avvikshåndtering i begrenset grad beskrev et helhetlig system for avvikshåndtering. Rutinen var mangelfull når det gjaldt å beskrive hvordan avvikshåndteringen skulle foregå, hvem som skulle registrere avvik og hvordan de skulle følges opp. Å ikke ha en fullstendig beskrivelse av systemet for avvikshåndtering er avvik fra taubaneforskriftens § 2-13 tredje ledd bokstav b.

Virksomheten har i sin kommentar oversendt et nytt og oppdatert skjema som beskriver rutine for både varsling og avvikshåndtering. Rutinen er lagt inn som en del av beredskapsplanen. Vår vurdering av rutinen er at den fremdeles er mangelfull når det gjelder det å oppfylle kravet til en beskrivelse av system for avvikshåndtering.

Beskrivelsen av et system for avvikshåndtering skal være en selvstendig, tydelig og overordnet beskrivelse av systemet som dere har for å registrere og følge opp avvik, noe rutinen dere har lagt frem ikke er. Mye av rutinen beskriver kriterier for varsling (det vil si hvilke hendelser som skal varsles etter krav i taubaneforskriften) inkludert hvem som skal varsle og hvem som skal varsles.

Et system må beskrive følgende på en oversiktlig måte:

- Hva som er et avvik
- Hvor og hvordan avvik skal registreres og hvem som skal gjøre det.
- Hvordan registrerte avvik skal følges opp og av hvem, inkludert;
 - Vurdering av årsak og identifisering av tiltak på kort sikt (umiddelbart) og lengre sikt
 - Utarbeidelse av handlingsplan med prioritering av gjennomføring av tiltakene.
- Hvordan avvikene skal følges opp i gjennomgang av risikovurderinger.

- Hvordan avvik som gjelder hendelser, som skal varsles og/eller rapporteres til Statens havarikommisjon og Statens jernbanetilsyn, skal følges opp og hvem som skal gjøre det.

Virksomhetens rutine har en kolonne med tittelen avvik. Kolonnen beskriver både hendelser som skal varsles og/eller rapporteres, overordnet referanse til avvik innenfor gitte områder, og i tillegg for to av «områdene», en referanse til hvilket avvikssystem som skal brukes. Det som står her, gir derfor samlet sett *ikke* en tydelig beskrivelse av hva som er avvik. Hva som er et avvik omfatter typisk alt som avviker fra virksomhetens interne krav, instruksjoner og rutiner og/eller krav i lov og forskrift. Det inkluderer også forhold som holdt på å bli et avvik. I tillegg vil årsak til en uønsket hendelse eller ulykke, som f.eks. en brann, også forstås som et avvik for å sikre oppfølging med relevante tiltak for å håndtere hendelsen og iverksette relevante tiltak. Oppfølging av avviket vil da typisk kunne omfatte det å utbedre konsekvenser av hendelsen, forebygge at tilsvarende hendelse får samme omfang av konsekvenser og å være bedre forberedt til å håndtere det om tilsvarende hendelse skulle oppstå igjen.

Rutinen har en fragmentert beskrivelse av hvor og hvordan avvik skal registreres. Noen steder refereres det til to ulike avvikssystem. Det er ingen entydig beskrivelse av bruken av disse avvikssystemene. Det fremkommer bl.a. ikke hvordan oppfølgingen av avvik som eventuelt ikke registreres i et av disse systemene skal skje på en systematisk måte. Videre ser det ut som kolonnene som beskriver «Oppfølging og registrering av avvik» og «Ansvar for oppfølging og registrering av avvik» overlapper noe med tanke på innhold. Dette er med på å gjøre det uklart både hvordan avvik skal registreres og følges opp og hvem som har ansvar for hva.

Av hensyn til ferieavvikling og at konsekvensene av å *ikke* ha en fullstendig beskrivelse av virksomhetens system for avvikshåndtering, *ikke* ansees å være kritisk for sikkerheten i en kort forlenget periode, endres fristen for vedtaket til 15. august 2025.

Vi viser for øvrig til vår veileder [sikkerhetsstyringssystemet](#) Se spesielt avsnitt med kravene til sikkerhetsstyringssystemet og menypunktet om «avvikssystem».

4. Vedtak om beredskapsplan

Vi har fattet følgende vedtak:

Fløibanen AS må sørge for at beredskapsplanen inneholder rutiner for varsling eksternt som inkluderer varsling til Statens havarikommisjon innen tidskravet i taubaneforskriften.

*Beredskapsplan med oppdatert rutine for varsling må sendes til oss innen **fredag 15. august 2025**.*

Hva regelverket sier

Taubaneforskriftens § 2-15 første ledd stiller krav til at beredskapsplanen skal inneholde intern og ekstern varslingsliste.

Taubaneforskriftens § 2-8 stiller krav til at Statens havarikommisjon straks skal varsles når det skjer en taubaneulykke eller alvorlig taubanehendelse. Varslingen skal skje muntlig.

Taubaneforskriften § 2-9 stiller krav til at taubanevirksomheten ved taubaneulykker og alvorlige taubanehendelser skal sende en felles rapport til Statens jernbanetilsyn og Statens havarikommisjon så snart som mulig og senest innen 72 timer. Rapporten sendes inn via skjema på sjt.no.

Hva vi fant under tilsynet

Det er feil og mangler i beredskapsplanen i ekstern varslingsliste når det gjelder varsling og rapportering til Statens havarikommisjon og Statens jernbanetilsyn.

Virksomhetens uttalelse til varsel om vedtak

«Beredskapsplan er oppdatert og oppdatert beredskapsplan sendes inn sammen med dette dokumentet. Tekst under er skrevet inn i Beredskapsplan:

Ved taubaneulykke med ikke ubetydelig personskade skal politiet varsles på telefon 112. Ved taubaneulykke eller alvorlig taubanehendelse skal Statens havarikommisjon varsles omgående på telefon 63 89 63 30. Det skal sendes en felles rapport til Statens jernbanetilsyn og Statens havarikommisjon så snart som mulig og senest innen 72 timer. Ved taubanehendelser skal det sendes inn en rapport til Statens jernbanetilsyn innen 8 dager. Rapport sendes inn via skjema «Rapportere taubaneulykke, alvorlig taubanehendelse og taubanehendelse på www.sjt.no .»

Vår vurdering

Funn fra tilsyn viste at varslingsrutinen i virksomhetens beredskapsplan inkluderte varsling til Statens jernbanetilsyn (SJT) samtidig som den ikke inkluderte varsling til Statens havarikommisjon (havarikommisjonen). Det er ikke et krav at SJT skal varsles, men det er derimot havarikommisjonen som skal varsles etter taubaneforskriftens § 2-8.

Beredskapsplanens rutine for varsling eksternt er mangelfull ettersom den ikke inkluderer varsling til havarikommisjonen og det var et avvik fra taubaneforskriftens § 2-15 første ledd.

I oppdatert beredskapsplan som er oversendt i kap. 5.4 Ekstern varsling (s.12) kan vi ikke finne Statens havarikommisjon i varslingsoversikten. Samtidig står taubanetilsynet der som ikke skal varsles. På side 23 under kapittel med Aksjonsplaner står teksten det refereres til at dere har skrevet inn. Beredskapsplanens rutine for varsling eksternt fremstår derfor fremdeles med feil og mangler og med motstridende informasjon om hvem som skal varsles. Å ha en mangelfull og motstridende rutine for varsling eksternt som ikke er entydig på at Statens havarikommisjon skal varsles, er et avvik fra taubaneforskriftens § 2-15 første ledd.

Av hensyn til ferieavvikling og at konsekvensene av å ikke ha oppdatert rutinene for varsling, ikke ansees å være kritisk for sikkerheten i en kortere forlenget perioden, endres fristen for vedtaket til 15. august 2025.

5. Vedtak om planlegging og gjennomføring av redningsøvelser

Vi har fattet følgende vedtak:

Fløibanen AS må sørge for at beredskapsplanen inneholder en rutine for planlegging og gjennomføring av redningsøvelser. Det må fremgå av rutinen at redningsøvelser vil gjennomføres regelmessig. I tillegg må rutinen som minimum beskrive hva som skal øves på, når det skal gjennomføres øvelser, og hvem som skal delta på hvilke øvelser.

*Rutine for planlegging og gjennomføring av redningsøvelser må sendes til oss innen **fredag 15. august 2025**.*

Hva regelverket sier

Taubaneforskriftens § 2-15 andre ledd bokstav b stiller krav til at beredskapsplaner for svevebaner skal inneholde rutiner for å planlegge og gjennomføre regelmessige redningsøvelser.

Hva vi fant under tilsynet

Beredskapsplanen har mangelfull beskrivelse av rutiner for planlegging og gjennomføring av redningsøvelser. Planen inneholdt ikke en øvelsesplan eller beskrivelse av hvordan virksomheten planlegger og gjennomfører øvelser, hvem som skal delta på hvilke øvelser, og hva slags øvelser som skal gjennomføres

Virksomhetens uttalelse til varsel om vedtak

«Vi har oppdatert våre rutiner for planlegging og gjennomføring av redningsøvelser, og oppdatert dokument «Rutiner planlegging og gjennomføring av beredskapsøvelser» som er lagt inn i Beredskapsplan som sendes inn sammen med dette dokument. Eget dokument også sendt inn sammen med dette dokument.»

Vår vurdering

Funn fra tilsynet viste at virksomhetens rutine for planlegging og gjennomføring av redningsøvelser ikke inneholdt en øvelsesplan eller beskrivelse av hvordan virksomheten planlegger og gjennomfører øvelser, hvem som skal delta på hvilke øvelser, og hva slags øvelser som skal gjennomføres. Dette er et minimum av elementer som må inngå i planlegging av øvelser og rutinene vurderes derfor som mangelfulle og avvik fra taubaneforskriften § 2-15 andre ledd bokstav b.

Virksomheten har oversendt oppdaterte rutiner for planlegging og gjennomføring av redningsøvelser. Rutinene inneholder en oversikt over ulike øvelser som skal gjennomføres med en gitt hyppighet. Øvelsene er beskrevet på overordnet nivå uten å gå inn på hva som skal være rammene for øvelsen som f.eks. vær og vind, mye eller lite folk, hvilke type besøkende, sannsynlig tilgjengelighet til eksterne samarbeidspartnere og liknende. Rutinen inneholder også korte beskrivelser av forløpet i de ulike øvelsene. Det er ikke tydelig beskrevet hvem som skal delta på de ulike øvelsene. Rutinen sier ikke noe om hva som er grunnlaget for at de ulike øvelsene er valgt. Rutinen sier ikke noe om konkrete tidspunkt for når øvelsene skal gjennomføres.

Rutinene inneholder flere relevante elementer innen øvelsesplanlegging og gjennomføring, men mangler fremdeles en *helhetlig* beskrivelse av *hvordan* virksomheten planlegger og gjennomfører øvelser og et tydelig skille mellom dette og en konkret øvelsesplan. En beskrivelse av *hvordan* skal si noe om rammene rundt øvelser. Det inkluderer typisk;

- hva virksomheten skal legge til grunn når den skal planlegge hvilke (tema) og hva slags øvelser (fra fullskala redningsøvelse til skrivebordsøvelse, varslet eller ikke-varslet øvelse) som skal gjennomføres
- hvor ofte ulike øvelser skal gjennomføres
- hva en konkret plan for den enkelte øvelse må inneholde (typisk; mål for øvelsen, hvem som skal øve, dreiebok – fremdriften i øvelsen)

- hvem som har ansvar for øvelsesplanlegging og gjennomføring av øvelser
- hvilke vurderinger som må gjøres når en velger ut hvem og hvor mange som skal øve
- rammer og avtaler for eventuelt samarbeid med eksterne aktører

Beskrivelse av *hvordan* en planlegger og gjennomfører øvelser, legger grunnlaget for at det kan lages en konkret årlig plan for hvilke øvelser som skal gjennomføres på bestemte tidspunkt, med hvilke deltagere, det bestemte året.

Av hensyn til ferieavvikling og at konsekvensene av å *ikke* ha oppdatert rutinene for planlegging og gjennomføring av øvelser, *ikke* ansees å være kritisk for sikkerheten i en kortere forlenget periode, endres fristen for vedtaket til 15. august 2025.

6. Vedtak om evaluering av redningsøvelser

Vi har fattet følgende vedtak:

Fløibanen AS må sørge for at beredskapsplanen inneholder en rutine for å evaluere og følge opp redningsøvelsene. Rutinen må beskrive hvordan evalueringen skal gjøres, hvem som har ansvar for å evaluere, hvem som skal være involvert i evalueringen, og hvordan behov for tiltak skal vurderes og dokumenteres.

*Rutine for å evaluere og følge opp redningsøvelser må sendes til oss innen **fredag 15. august 2025**.*

Hva regelverket sier

Taubaneforskriftens § 2-15 andre ledd bokstav c stiller krav til at beredskapsplaner for svevebaner skal inneholde rutiner for å evaluere og følge opp redningsøvelsene.

Taubaneforskriftens § 3-7 tredje ledd stiller krav til at redningsøvelsene skal evalueres i etterkant, behov for tiltak skal vurderes og at evalueringen med tiltaksvurdering skal dokumenteres.

Hva vi fant under tilsynet

Beredskapsplanen har mangelfull beskrivelse av rutiner for hvordan evaluering av redningsøvelser skal gjennomføres inkludert hvem som har ansvar for evaluering, hvem som skal bli involvert i evalueringen, og hvordan læringspunkter etter øvelsen skal følges opp.

Virksomhetens uttalelse til varsel om vedtak

«Nytt skjema «Evaluering av beredskapsøvelser» er laget, og er lagt inn i beredskapsplan som sendes inn sammen med dette dokumentet.

I tillegg vedlegger vi også evaluering etter siste beredskapsøvelse holdt 18.06.2025 og deltagerliste for denne.»

Vår vurdering

Under tilsynet la virksomheten frem en gjennomført evaluering etter en evakueringsøvelse. Det fremkom ikke av dokumentet hvilken rutine som lå til grunn. Det var heller ingen tydelig beskrivelse av hva som var læringspunktene etter øvelsen og hvordan de skulle følges opp. Funn fra tilsynet viste at virksomhetens beskrivelse av rutiner for hvordan evaluering av redningsøvelser skal gjennomføres var mangelfull spesielt når det gjaldt hvem som har ansvar

for at evalueringen gjennomføres, hvem som skal bli involvert i evalueringen, og hvordan læringspunkter etter øvelsen skal følges opp, noe som er avvik fra taubaneforskriften § 2-15 andre ledd bokstav c.

Virksomheten har oversendt oppdatert beredskapsplan med skjemaet «Evaluering av redningsøvelse» samt evaluering etter siste øvelse. I den oppdaterte beredskapsplanen som er oversendt kommer det ikke frem av innholdsfortegnelsen at den inneholder en beskrivelse av planlegging og gjennomføring av redningsøvelser. For å finne skjemaet må en lete gjennom hele planen. Rutinen lister opp en del konkrete øvelser som skal evalueres, med en utdypende beskrivelse av øvelsesforløp. I tillegg har den oversikt over deltagere. Det er uklart om dette er deltagere i øvelsene eller om det er deltagere som skal delta i evaluering. I kolonnen med «ansvarlig for øvelse/evaluering» står det både hvem som er ansvarlig og noen steder også litt om hva som skal gjøres. Rutinen beskriver fremdeles i liten grad på en oversiktlig måte;

- hvordan evaluering skal gjøres inkludert hva en skal evaluere opp mot
- hvem som har ansvar for å evaluere
- hvem som skal være involvert i evalueringen
- hvordan det identifiseres tiltak for å følge opp funn fra evalueringen og hvordan de følges opp etter øvelsen.
- hvordan oppfølgingen av tiltakene dokumenteres.

Av hensyn til ferieavvikling og at konsekvensene av å *ikke* ha oppdatert rutinene for å evaluere og følge opp av øvelser, *ikke* ansees å være kritisk for sikkerheten i en kortere forlenget periode, endres fristen for vedtaket til 15. august 2025.

Andre forhold og veiledning

I forbindelse med tilsynet ble det presentert funn på sluttmøte, som vi har vurdert til å ikke være avvik fra krav i taubaneforskriften. Det er samtidig forhold som det er viktig å være oppmerksom på og vi nevner det spesielt her sammen med en kommentar.

Beskrivelse av situasjonene virksomhetene har beredskap for er, for de fleste situasjonene, beskrevet i kortform med ett ord.

Vår kommentar:

Virksomheten skal beskrive beredskapsplaner for nødsituasjoner og andre situasjoner som kan true sikkerheten, se taubaneforskriften § 2-13 tredje ledd bokstav f. Situasjonene som dere har lagt til grunn i beredskapsplanen deres er hovedsakelig beskrevet med enkeltord. For å kunne lage en beredskapsplan som er tilpasset og dimensjonert for akkurat deres virksomhet, er det viktig at situasjoner eller scenarier som kan oppstå er tydelig beskrevet. En slik beskrivelse inkluderer typisk hva som kan skje, hvor det kan skje, hvem som kan bli berørt, ytre rammer som vær, årstid, hvor mange mennesker som kan bli berørt og hvilke konsekvenser situasjonen kan føre til. En helhetlig situasjonsbeskrivelse gir videre et bedre grunnlag i evalueringer av virksomhetens beredskap.

Virksomhetens kommentar til andre forhold

«Vi har skrevet ett mer utfyllende dokument for de ulike uønskede hendelsene (UH) som er lagt inn i Beredskapsplan som sendes inn saman med dette dokument. Disse dokumentene sendes også inn saman med dette dokument.

UH 1 Driftsstans

UH2 Brann i vogn

UH3 Brann i bygg, stasjoner, cafe, butikk, Fløirestauranten

UH4 Ulykke eller personskade»

Klagefrist

Dere kan klage på vedtakene innen tre uker fra dere mottar tilsynsrapporten. Se vedlegget med regelverk og rettigheter for mer informasjon.

Rapportdato:

07.07.2025

Ingunn D. Rognes
seniorrådgiver

Marie Solberg
senioringeniør

Dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur

Vedlegg 1 Regelverk og rettigheter

Vi kan føre tilsyn og fatte vedtak

Lov om taubaner (taubaneloven¹) § 12 gir SJT myndighet til å føre tilsyn.

Vi varsler om at vi vil fatte vedtak etter lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven²) § 16.

Vedtak om pålegg om å gi oss opplysninger og gjennomføre korrigerende tiltak er hjemlet i lov om taubaner §§ 14 og 15.

Dere har rett til å få veiledning om regelverket

Etter forvaltningsloven § 11 har dere rett til å få veiledning om krav i lover og forskrifter som vi fører tilsyn etter. Dette betyr at dere kan kreve å få vite hvilke lover og forskrifter som gjelder for din virksomhet, hvor dere finner dette regelverket og hvordan vi tolker krav i regelverket. Vi kan ikke gi konkrete råd om hvordan dere skal oppfylle regelverket.

Dere har rett til å klage på vedtak

Dere kan klage på hele eller deler av vedtaket til Samferdselsdepartementet etter reglene i forvaltningsloven § 28 flg. En eventuell klage sender dere til Statens jernbanetilsyn post@sjt.no. Klagefrist er tre uker fra dagen dere mottar tilsynsrapporten. På våre nettsider finner dere mer informasjon om hvordan dere går frem for å [klage](#).

Dere har rett til å få informasjon om vår saksbehandling

Dere har rett til å få vite hvordan vi behandler saken og få innsyn i dokumentene i deres sak etter forvaltningsloven §§ 18-21.

Vi publiserer tilsynsrapporter på våre nettsider

Vi publiserer våre rapporter fra tilsyn med sikkerhet på våre nettsider, etter at vi har gjort en individuell vurdering om deler av rapporten skal unntas i henhold til offentleglova³ og eventuell skjermes i henhold til annet regelverk.

Dere kan kontakte oss

Ta gjerne kontakt med oss, hvis dere har spørsmål til dette brevet eller saken generelt. Dere kan sende en e-post til post@sjt.no eller ringe oss på telefon **22 99 59 00**. Angi saksnummeret når dere kontakter oss.

¹ Lov om taubaner (taubaneloven) LOV-2017-05-22-29

² Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven) LOV-1967-02-10

³ Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova) LOV-2006-05-19-16