

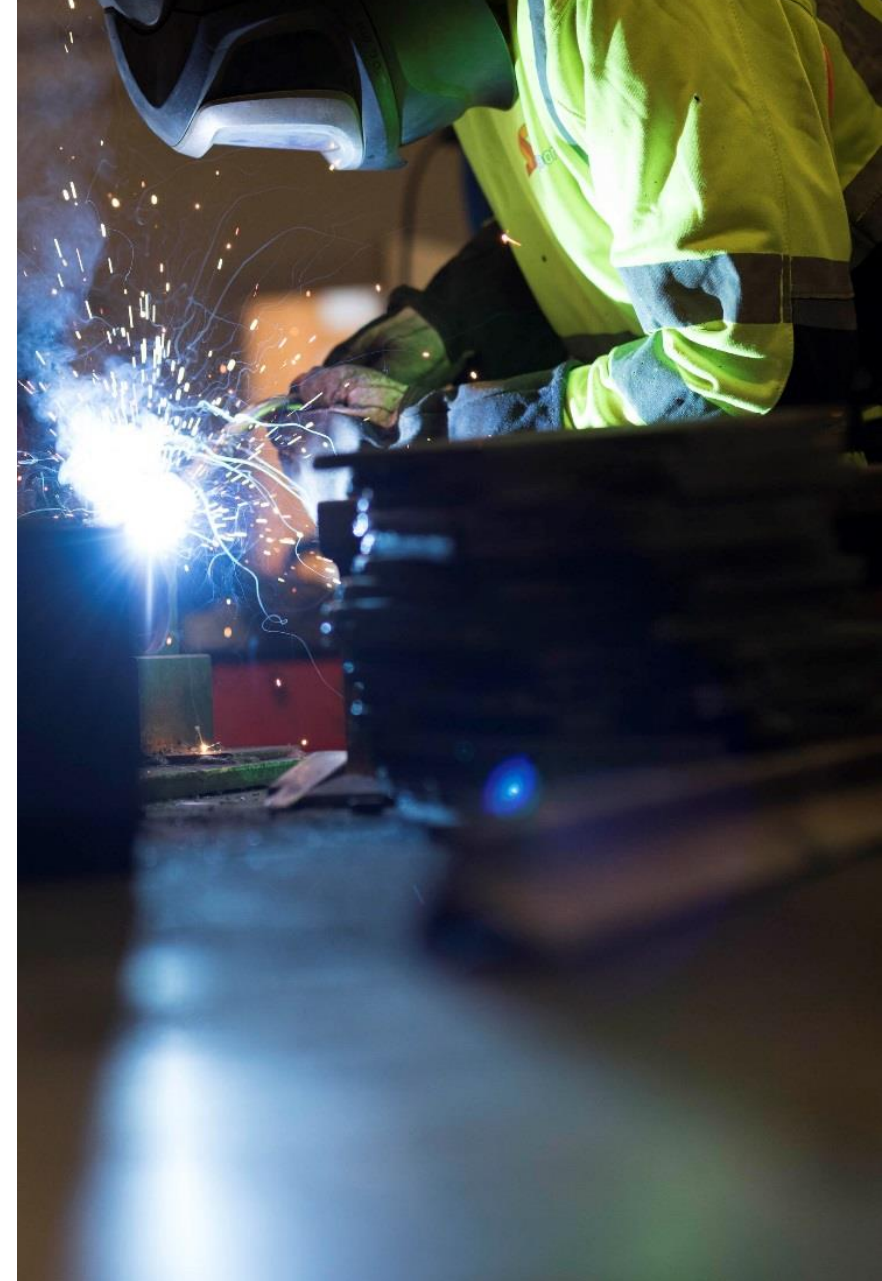
Leverandørstyring i et stort konsern

Morgenmøte SJT 16. mars 2016

Vidar Almsten – Sikkerhets- og teknikksjef

Agenda

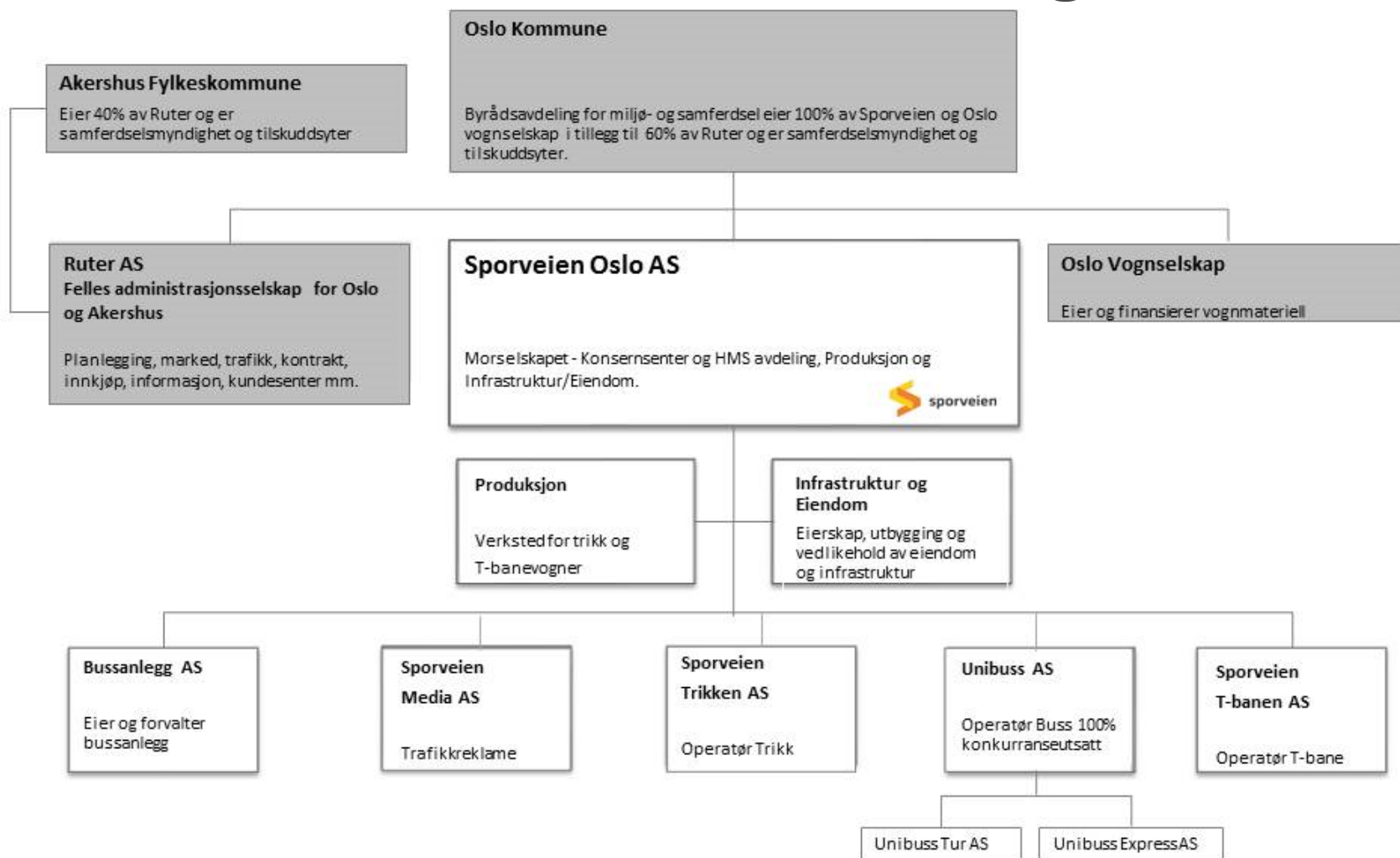
1. Organisering av kollektivtrafikken i Oslo og i Sporveien
2. Kontrakter
3. Oppfølging og samhandling



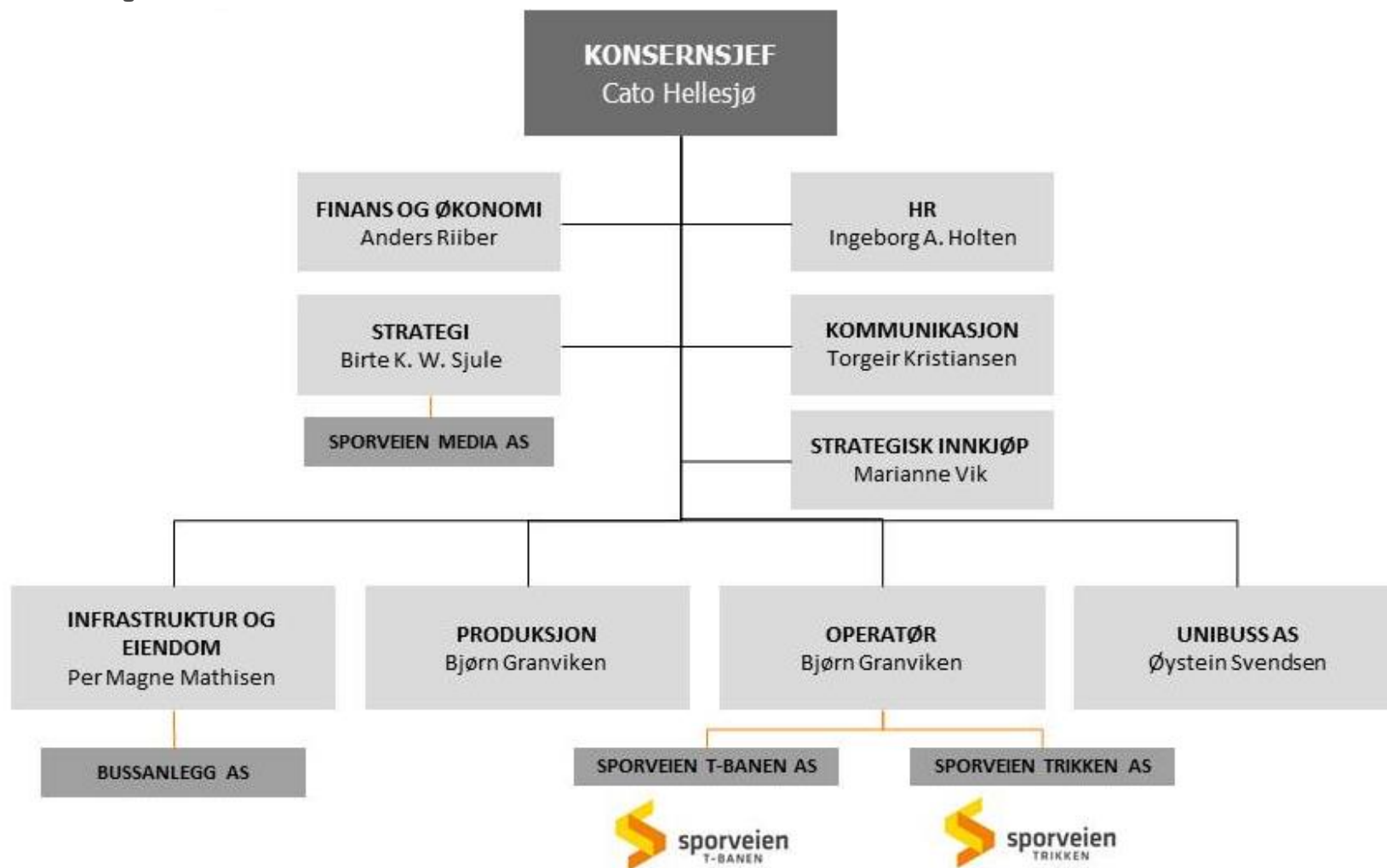
Organisering



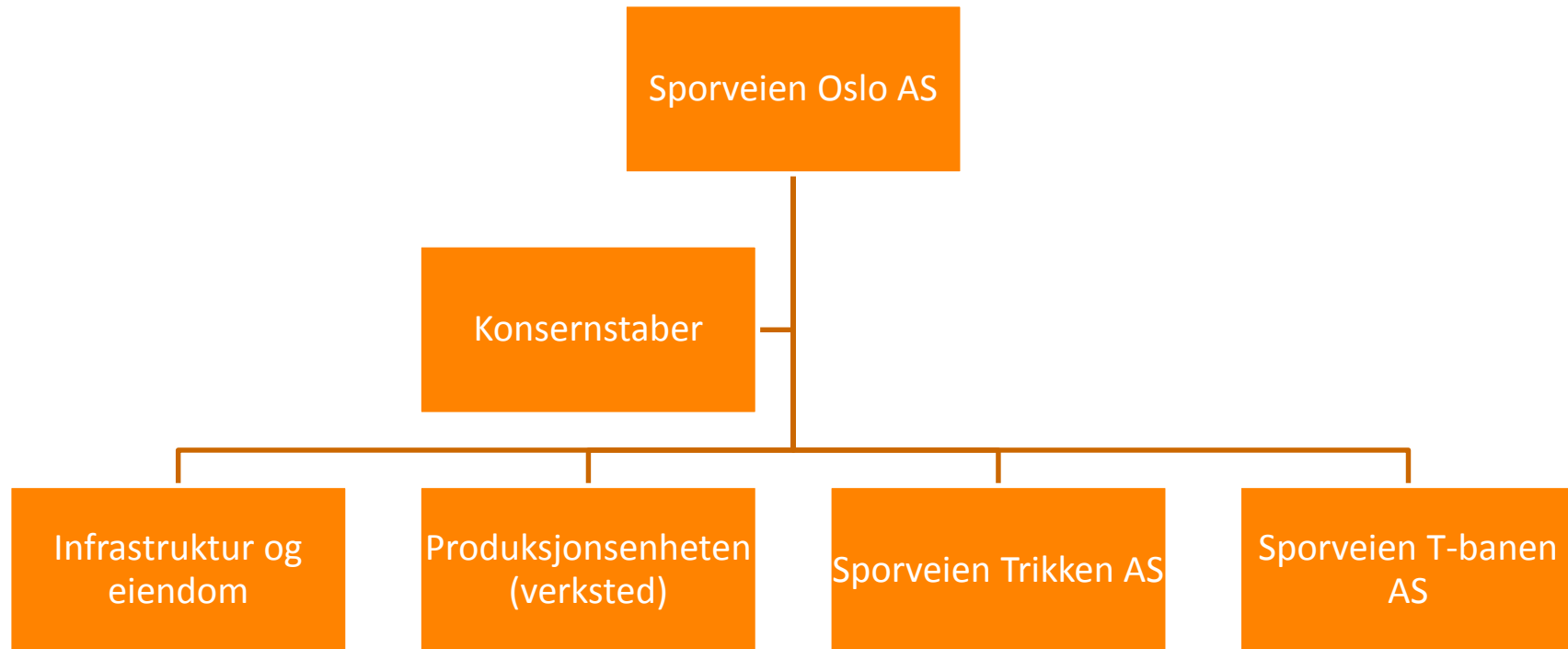
Eierstruktur kollektivtrafikken i Oslo og Akershus



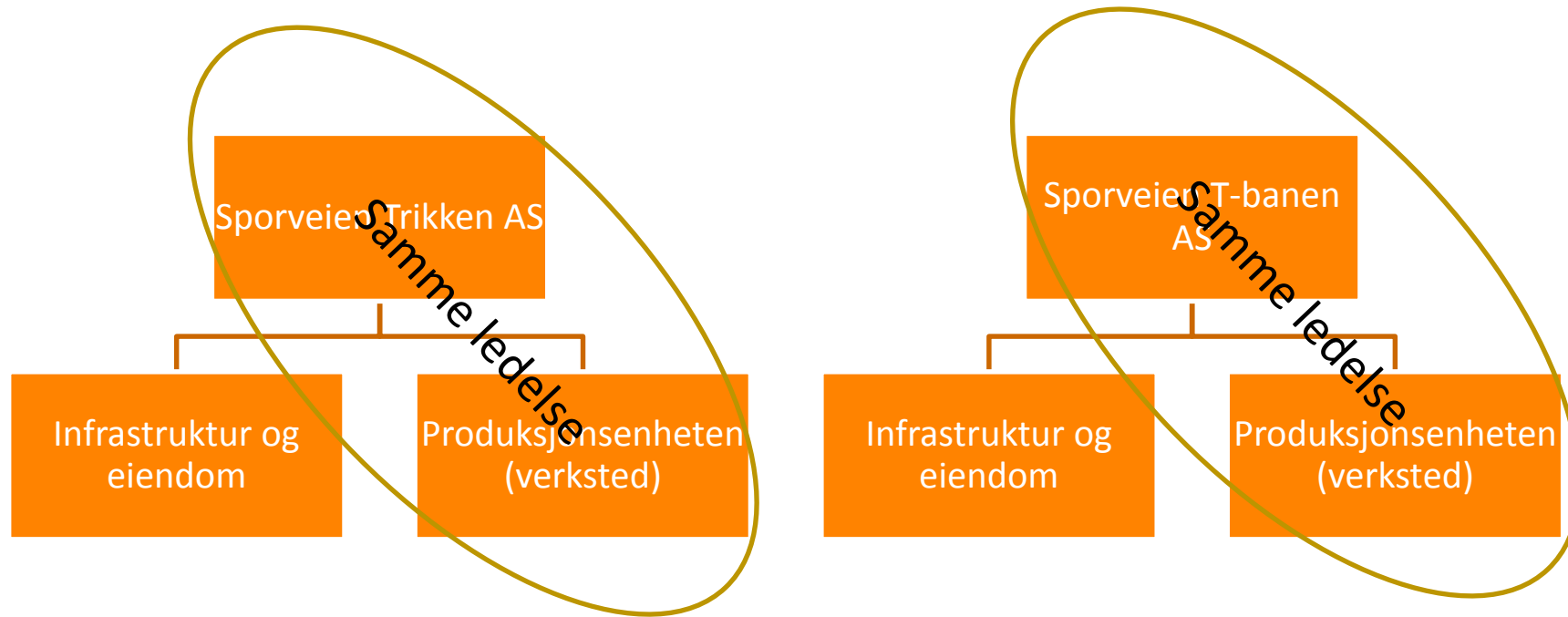
Ledelsen i Sporveien



Forenklet organisasjonskart i Sporveien



Sporveien sett fra Jernbaneloven



Kontrakter



Kontrakter

Mellom **Sporveien Trikken AS** og

1. **Infrastruktur og eiendom** (leie av infrastruktur og infrastrukturvedlikehold)
2. **Produksjonsenheten** (vognvedlikehold)
3. **Oslo vognselskap** (leie av materiell)
4. **Ruter AS** (oppdraget – inntektene)

Mellom **Sporveien T-banen AS** og

1. **Infrastruktur og eiendom** (leie av infrastruktur og infrastrukturvedlikehold)
2. **Produksjonsenheten** (vognvedlikehold)
3. **Oslo vognselskap** (leie av materiell)
4. **Ruter AS** (oppdraget – inntektene)

Kontraktene internt i Sporveien

Hver av de fire kontraktene består av:

1. **Kontraktsdokument** (oppdateres årlig, nesten like alle fire)
2. **Krav til styringssystem** (samme for alle de fire kontraktene)
3. **Tekniske krav** (forskjellige)

- > Inntektene til Sporveien går gjennom operatørselskapene. Sporveien v/infrastruktur (IE) og produksjonsenheten (PE) fakturerer operatørselskapene for sine tjenester. Øvrige konsernkostnader legges på kostnaden fra IE/PE.
- > Økonomi har vært en måte å tydeliggjøre kontroll og ansvar.



Hva stilles det krav til

- > Kontrakten er tydelig på at ansvaret for trafikksikkerhet ligger hos Sporveien Trikken/T-banen
- > Leverandøren skal:
 - Ha et styringssystem i henhold til definerte krav
 - Ha tilgjengelig nødvendig kompetanse, ha et eget kompetansestyringssystem
 - Kunden kan til enhver tid gjøre inspeksjoner og revisjoner hos leverandøren og dennes underleverandører. Leverandørens revisjonsprogram skal gjøres tilgjengelig for kunden.

Hva stilles det krav til #2

- Leverandøren må forholde seg til kundens rutiner for; granskinger (stille opp med folk og info mv.), fraviksbehandling (fravik skal godkjennes av kunden) og beredskapsplan mv.
- Krav til bruk av RAMS, kvalitet på infrastruktur/vogner, til bruk av underleverandører, til bruk av arbeidsmaskiner mv.
- Rapporteringsplikt for endringer, dokumentert vedlikehold og avvik mv.
- Ved mislighold: Tilbakeholdelse av penger

Samhandling

- > Månedlige kontrakts-/samhandlingsmøter
- > Banesjefene stiller i deler av ledermøte hos operatør
- > Sikkerhetsansvaret tydelig definert
- > Operatør stiller til rådighet sikkerhetsrådgiver i utbyggingsprosjekter
- > Operatør godkjenner fravik
- > Operatør godkjenner endringer i teknisk regelverk

Samhandling #2

- > Operatør gjør revisjoner av leverandør og har innsikt i og inviteres inn i revisjoner hos leverandør
- > «Sikkerhetsopplæring» skjer i operatørs regi
- > Operatør har all dialog med tilsyn, herunder sende søknader om endring av vogn/infrastruktur eller helsesaker
- > Samhandling på ulike andre områder: Planer, strategier/effektivisering, arrangementer/drift mv.
- > Leverandør stiller i ulike jevnlige foraer hos operatør: uhellsgranskinger, driftsmøter, hjul/skinnegruppe, andre spesialgrupper ++